

ORU PÕHIKOO
KOSE VALD
HARJUMAA

**ARNENGIKAVA
2006 – 2009**

MOTO: HARIDUS
LOOVUS
ARENG
AVATUS

JUHTLAUSE:

Mida tugevam on individuaalsus üksikinimeses,
seda rikkam on ka ühiskond.

/Johannes Käis/

Orus, 2006. aastal

Kooli koht Eesti Vabariigis

ja Kose vallas



- Eesti Vabariigi kool, kus õppetöö toimub vastavalt Eesti Vabariigi haridusseadustele.
- Kose valla kool, kus saavad õppida Kose valla põhikooliealised lapsed.
- Külakool, mis asub Oru külas, kus on järjepidevat kooliharidust antud alates 1639. aastast.
- Maakool, kus õppetöö korraldamisel ja ainekavade koostamisel peetakse tähtsaks looduslähedust ja keskkonnakaitset.
- Arenev ja avatud kool, kus on uuenenud õppimiskäsitlus ja kaasaegne õppimiskeskond.

SISUKORD

ORU KOOLI AJALUGU	4
ORU PÕHIKOOLI MISSIOON	4
ORU PÕHIKOOLI VISIOON AASTANI 2009	4
I SISSEJUHATUS	5
II ÜLDANDMED	5
III KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD	7
1. Tulemuslikkuse hindamine	7
2. Hetkeseis ja arengueeldused	7
3. Arengu üldeesmärk ja prioriteedid	9
IV TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS	11
1. Strateegiline juhtimine	11
2. Personalijuhtimine	12
3. Koostöö huvigruppidega	12
4. Õppe- ja kasvatustegevus	13
5. Õpikeskkonna kujundamine	15
6. Klassi- ja kooliväline tegevus	16
7. Haridustulemus	17
V INVESTEERINGUTE PLAAN 2009 ... 2013 AASTANI	17
VI ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	18

ORU KOOLI AJALUGU

Esimesed koolid Kose kihelkonnas asutati 1639. aastal Paunkülas ja Orul. Siinne esimene koolitäre paiknes Tuhala jutluskabeli lähedal hiie serval, praeguse looduskeskuse hoone asemel. 10. juunil 2006. aastal avati tollase esimese kooli asupaigas mälestuskivi.

Järgmine vallakool asutati 1768. aastal Kata külas, kus kooli tamme all on samuti mälestuskivi aastast 1978, mis on ühtlasi esimene mälestusmärk koolile Eestis. Veel töötasid vallakoolid Tammiku, Särge, Tuhala ja Nõrava külades.

Omaaegsetel väikestel vallakoolidel olid ka kindlad koolipiirkonnad. 1920. aastal liideti Tuhala ja Tammiku vallakoolid ning 1921. aastal omakorda Tuhala ja Oru vallakoolid. Haridustempli uueks asukohaks sai Oru mõisa ruumikas härrastemaja, kus kool asus 1987. aastani.

1983. aastast peale kannab Tuhala kool Oru kooli nime. Praegune koolihoone on üheksas siinkandis. Viis säilinud endist koolimaja jäävad Oru Põhikoolist mitte kaugemale kui kolm kilomeetrit. Nii tihe oli tollaegne koolivõrk. Piirkonnale teeb au koolihariduse andmise järjepidevus.

1987. aastal valmis praeguse Oru Põhikooli õppehoone, kuid võimla valmimist tuli kaua oodata. 2005. aastal ehitati Kose vallajuhtide eestvedamisel valmis võimla ning jõusaal, mis on ühises kompleksis Oru külakeskusega. Õpilastel on võimalus kasutada nii raamatukogu, noortekeskuse kui ka rahvamaja ruume. See kõik on avardanud ja parendanud õpilaste õpikeskkonda.

ORU PÕHIKOOI MISSIOON

Oru Põhikooli kõikide töötajate missiooniks on luua turvaline õpikeskkond, mis soodustab lapse arengut ning hariduse omandamist

ORU PÕHIKOOI VISIOON AASTANI 2009

- ✚ Aastal 2009 töötab Oru kool põhikoolina, kus on loodud kõik tingimused õppekava täitmiseks
- ✚ Oru põhikoolil on vääriline koht Kose valla haridusruumis, kus on väärtustatud koostöö teiste kohalike kultuuri- ja haridusasutustega
- ✚ Paranenud on õppimise ja õpetamise tase
- ✚ Koolis on loodud kõik tingimused õpilaste igakülgseks ja võimetekohaseks arenguks
- ✚ On loodud ja käivitatud õpilaste individuaalsust toetav ja arendav süsteem
- ✚ Õpilased osalevad aktiivselt koolielu kujundamisel, on eneseväärikad ning head suhtlejad
- ✚ Loodud õpilaskodu toetab kooli kasvatuspüüdlusi
- ✚ Kooli lõpetajad jätkavad õppimist gümnaasiumides ning ametikoolides
- ✚ Kooli maa-ala on hooldatud ning valminud on koht õuetundide läbiviimiseks
- ✚ Koostöö külakeskusega toetab kooli õppekasvatustöö eesmäärke
- ✚ Toimib kooli õppe- ja kasvatustegevuse tulemuslikkuse sisehindamise kord

I SISSEJUHATUS

Oru Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab ära kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra. Kooli arengukava lähtub kooli põhimäärusest ja Kose valla arengukavast.

II ÜLDANDMED

1. Asend

Oru kool on Kose vallas asuv põhikool.

Kooli teeninduspiirkonda kuuluvad Kose valla järgmised külad: Kata, Oru, Tammiku, Tuhala, Nõrava, Kanavere ja Kolu.

2. Õpilaste arv

Kooli õpilaste arv käesoleval 2006/2007 õppeaastal on 113 õpilast. Kooli õpilaste arv on aastatelõikes vähenenud, kuna koolitulevate õpilaste arv on väiksem kui lõpetanute arv. Kõige suurem õpilaste arv oli 2001/2002 õppeaastal, siis õppis koolis 148 õpilast.

Tabel 1

Õpilaste arvu prognoos lähiaastateks

Klass	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010
1. klass	8	8	11	8
2. klass	8	8	8	11
3. klass	11	8	8	8
4. klass	12	11	8	8
5. klass	13	12	11	8
6. klass	13	13	12	11
7. klass	17	13	13	12
8. klass	17	17	13	13
9. klass	14	17	17	13
Kokku	113	107	101	92

Täpset õpilaste arvu ei ole võimalik ette prognoosida, sest igal aastal on tulnud Oru kooli õppima õpilasi ka teistest koolidest. Samuti loodame, et kooli õpilaste arv kasvab siis, kui saab valmis Oru õpilaskodu.

3. Pedagoogiline personal

Koolis töötab kutsealaselt pädev ning oma koolile truu pedagoogiline kaader.

Kooli 14 õpetajast on kõrgharidus 11 õpetajal ning 2 õpetajat hakkavad sel õppeaastal lõpetama Tartu Ülikooli kehalise kasvatuse eriala. Koolis töötab 3 õpetaja-metoodikut, 2 vanemõpetajat ning 1 kasvatusteaduste magister. Meie kooli algklasside õpetajad viivad läbi koolitusi teistele vabariigi algklasside õpetajatele ning Haapsalu Kolledži üliõpilased käivad praktilisel meie koolis, antakse välja õppevara. Kokkuvõttes võib öelda, et kogu kooli personal tegutseb ühise eesmärgi nimel.

Lähitulevikus vajab kool poiste tööõpetuse ja loodusainete õpetajat.

4. Õpitulemused

Kooli õppeedukus, tasemetööde ning põhikooli lõpueksamite tulemused on iga-aastase sisehindamise prioriteediks.

2005/2006 õppeaastal oli õppeedukuse keskmine hinne 4.10 (I kooliastmel 4.39, II kooliastmel 3.95 ja III kooliastmel 3.97

Alljärgnevad tabelid iseloomustavad kooli õppeedukust.

Tabel 2

Tasemetööde tulemused

klass	tasemetöö	keskmine hinne 2003/2004	keskmine hinne 2004/2005	keskmine hinne 2005/2006	aastahinne 2005/2006
3. klass	eesti keel	4,10	3,36	3,70	4,1
	matemaatika	3,70	3,57	4,10	4,0
6. klass	eesti keel	3,41	3,86	3,67	3,71
	matemaatika	3,33	3,39	3,27	3,29
	valikaine	3,94 (ajalugu)	3,54 (inglise keel)	3,40 (inglise keel)	3,64
9. klass	ühiskonnaõpetus	3,87	3,82	-	-

Tabel 3

Lõpueksamite tulemused

Lõpueksam	Keskmine hinne 2003/2004	Keskmine hinne 2004/2005	Keskmine hinne 2005/2006
Eesti keel	3,60	4,06	3,56
Matemaatika	3,27	3,71	3,33
Valikaine	4,00	4,12	4,16
• ajalugu	• 4,00	• 3,54	• 3,82
• inglise keel	• 4,24	• 5,00	• 4,33
• geograafia	• 3,50	• 4,00	• -
• keemia	• -	• 5,00	• 4,5
• füüsika	• -	• 4,50	• -
• bioloogia	• -	• -	• 4

Edukalt klassi lõpetanute arv

Tabel 4

Õppeaasta	2005/2006	2004/2005	2003/2004
Õpil arv	124	135	143
Kiituskirjad	19	23	26
„4“-„5“	29	33	36

Kooli lõpetanud õpilased jätkavad õpinguid gümnaasiumides ja kutsekoolides.

III KOOLIARENDAmise PõHISUUNAD JA VALDKONNAD

1. Tulemuslikkuse hindamine

Kooli õppe- ja kasvatustegevuse ja juhtimise tulemuslikkuse hindamise kriteeriumid on sätestatud Riikliku järelevalve ning koolide sisehindamise korraga. (2006. aasta määrus)

2. Hetkeseis ja arengueeldused

Õppekava täitmine

Oru Põhikooli tegevuse alusdokument on kooli õppekava, mis koosneb üldosast ja ainekavadest. Nende põhjal koostavad õpetajad oma aine õpetamiseks töökavad.

Käesoleval õppeaastal toimub tutvumine uue riikliku õppekava ning ainekavadega, eelmisel õppeaastal töötasime välja oma kooli õpilaste teadmiste hindamise juhendi.

Tööks erivajadusega lastega on välja töötatud Oru Põhikooli õpilase eriõppele määramise kord. Pidevalt täiustatakse õpiabi süsteemi õpiraskustega õpilastele. Koolis töötab pikapäevarühm. Võimaldamaks kõikidele õpilastele jõukohast arengut, pööratakse erilist tähelepanu diferentseeritud õppele õppetunnis.

Kose valla logopeed on meie koolis kahel päeval, mis ei ole meie kooli jaoks piisav.

Moodustatud on koostöövõrgustik, kuhu kuuluvad logopeed, sotsiaalpedagoog, õppealajuhataja, klassijuhataja.

Viimastel aastatel on suurenenud meie kooli õpilaste osavõtt maakondlikest aineolümpiaadidest.

2005/2006. õppeaastal võeti osa inglise keele, matemaatika, ajaloo, geograafia, vene keele, õpioskuste olümpiaadidest, osaleti mälumängu meistrivõistlustel, etlejate konkursil.

Paremad saavutused olid matemaatikas 6. ja 2. koht, vene keeles 4. koht, geograafias 2. ja 3. koht ja ajaloo 2-3 koht ning etlemises 3. koht

Arendatakse õpilaste esinemisuskust erinevatele õppeüritustele kaasamise näol.

Populaarsust koguvad õuesõppimise tunnid, projektipäevad ning maikuu viimane praktikanädal oma mitmekülgsete tegemistega.

Huvitegevus on tihedalt seotud õppeüritustega.

Traditsioonilised suurüritused nagu solistide konkurss, tantsupäev, 5-kooli spordipäev, praktikanädal jt on oodatud õpilaste ja vanemate poolt.

Võetakse osa erinevatest üleriigilistest projektidest: „Tere kevad“, „Roheline kooliõu“, „Ökokratt“.

Õpikeskkond

Seoses kooli võimla ja Oru külakeskuse valmimisega 2005. aasta sügisel laienes ja paranes oluliselt õpilaste õpikeskkond, lisaks võimlale on õpilaste kasutada avar raamatukogu ja lugemissaal.

Klassid on varustatud nõuetekohase mööbliga, jooksvat remonti teostatakse plaanipäraselt.

Ruumide soojapidavust tõstis koolimaja akende vahetus 2006. aasta suvel.

Aastate jooksul on täiustunud kooli IT baas, kodulehekülj annab piisavalt informatsiooni koolielu tegemiste kohta. Kool on üle läinud e-koolile. Järgnevalt ülevaade IT seisust Oru Põhikoolis.

Kokku on koolis 33 arvutit

server-arvuti- 1, infojuhi ruumis

arvutiklass- 9 arvutit

klassiruumides- 9 arvutit

õpetajate kasutuses- 7

köögis- 1

majandusjuhataja kasutuses- 1

õpetajate laptop- 2

digitaal-fotoaparaat- 1

data projektor- 1

Internetiga on ühendatud kõik 33 arvutit

Majas on olemas ka traadita internetivõrk Wireless

Koolil on võimalik kasutada 50 e-posti aadressi edu lõpuga (kasutusel on 32), kooli koduleheküljel asub eenet serveris aadressil www.orukool.edu.ee.

Oleme liitunud e-kooliga, sissepääs leheküljelt www.ekool.ee

Kooli õppevahenditega varustatust võib lugeda heaks

Koolisisene juhtimine ja planeerimine

Kooli juhtkonda kuuluvad direktor, õppealajuhatajad (pool õppealajuhataja kohta on jagatud kolme töötaja vahel), huvijuht, spordijuht, majandusjuhataja ja infojuht. Juhtkonna liikmetele on kinnitatud kindlad töövaldkonnad. Juhtkonna nõupidamised toimuvad kindla tööplaani alusel üks kord nädalas. Juhtkonna liikmed hoolitsevad info liikumise eest kõigi töötajate ja õpilaste ni, selleks korraldatakse õpilaste kogunemisi, õpetajate infominuteid jm. Juhtkonna eestvedamisel toimub kooli arengukava väljatöötamine ja tutvustamine huvigruppidele.

Õppenõukogu käib koos plaanipäraselt ning käsitleb koolielu vajalikke küsimusi. Käesoleval õppeaastal on plaanis sisehindamise käigus hinnata õppenõukogu tegevust: käsitletud teemasid, otsuste vastuvõtmist ja täitmist ning protokollide vormistamist.

Klassijuhataja lähtub oma töös kooli õppekasvatustöö ülesannetest, klassi probleemidest. Teeb koostööd lastevanematega, aineõpetajatega, sotsiaalpedagoogiga ning kooli juhtkonnaga, viib läbi arenguveestlusi õpilase ja lapsevanemaga.

Hoolekogu koosseis ja juhtimine vastavad kehtiva seaduse nõuetele. Hoolekogu tegutseb kooli huvides ning toetab kooli tegemisi.

Lastevanemate osalemine koosolekutel ei ole eriti rohkearvuline. Koostööd kodu ja kooli vahel on tihendanud üleminek e-koolile. Kool püüab leida ka teisi sobivamaid koostöövorme

Alates 2005. aastast on kool osalenud projektis „Roheline kooliõu ... atraktiivne õpikeskkond“, kus kooli tegevus heakskiitu leidis. Selle projekti käigus tellis kool ka kooliõue haljastamise plaani, mille alusel toimub puude ja põõsaste istutamine. 2006. aastal pälvis kool ja külakeskus EV peaministri tänukirja ilusa õue eest.

Huvigruppide aruteludest selgusid kooli tugevused ja nõrkused

Arengut soodustavad tegurid	Tähelepanu peab pöörama järgmistele teguritele
<p>1. Kaader: - arenguvõimeline, enesetäiendamine, esinemine lektoritena, püüdlemine vaimsete väärtuste poole - koostöövõimelisus - aktiivne osalemine kooli ja küla arendustegevuses - vastavus kvalifikatsioonile - õpetajate missioonitunnetus - võetakse õpilastega osa aineolümpiaadidest, spordivõistlustest ning erinevatest projektidest - õpetajad kasutavad õppetegevuses üha enam arvutit - juhtkond on kooliarenduses eestvedaja</p> <p>2. Tekkinud on õpilasaktiiv, kes lööb kaasa kooli arengu planeerimisel ning ürituste korraldamistel</p> <p>3. e-koolile üleminek parandas kooli- ja koduvahelist koostööd</p> <p>4. Ringitegevus toetab õppetööd (rahvatants, koorilaul, loodus- ja spordiringid, arvutiringid, näitering)</p> <p>5. Õppekeskkond paranes külakeskuse valmimisega</p> <p>6. Käivitunud on koostöö valla sotsiaalpedagoogidega</p> <p>7. Koolil on sisukas internetilehekülg</p> <p>8. Heal järjel on algklasside looduslane õppetegevus</p> <p>9. Seoses võimla valmimisega paranesid õpilaste sportimisvõimalused</p> <p>10. Tegutsevate ringide ja läbiviidud ürituste tase on hea</p> <p>11. Koostöö kõrgkoolidega</p>	<p>1. Kaader: - kool vajab poiste tööõpetuse ja füüsikaõpetajat (2006/07) - perspektiivis vajab kool loodusainete õpetajat</p> <p>2. Koolipiirkonda sündinud õpilaste arvu vähenemine</p> <p>3. Õpilaste transport - pikk koolitee, külmad bussid, pole täpsust kellaegades</p> <p>4. Probleemidega Kose valla teiste koolide õpilased jõuavad meie kooli hilja (vanematesse klassidesse) ning me ei suuda neid efektiivselt aidata, sellega viivad nad alla ka meie kooli maine</p> <p>5. Parandamist vajab pikapäevarühma töö – õpiabi korraldamine pikapäevarühma tegevuse kaudu</p> <p>6. Puudub õpilaskodu, mis toetaks kooli kasvatuspüüdlusi</p> <p>7. Õpilaste koolieelne ettevalmistus kooli poolt vajaks läbimõtlemist</p> <p>8. Võrgustikutöö (kool-kodu-vald) ei ole täielikult kindlustanud koolikohustuse täitmist</p> <p>9. Koolil on täita üha suurenev sotsiaalne osa, et sellega (koolikohustuse täitmine, õppimine) hakkama saada oleks mõnel juhul kasulik paigutada laps kooliperioodil hoopis õpilaskodusse</p> <p>10. Puudus on kvalifitseeritud ringijuhtidest</p> <p>11. Hoolekogu juhtimine peab muutuma konkreetsemaks.</p> <p>12. Kool vajab logopeedi</p>

3. Arengu üldeesmärk ja prioriteedid

Oru Põhikool lähtub arengukava koostamisel põhieesmärgist: võimaldada õpilastele konkurentsivõimelist ja tasakaalustatud ning kvaliteetset põhiharidust kaasaegses õpikeskkonnas, kus on väärtustatud isiksuse areng ning tema võimed

Prioriteedid

1. Õppekava arendus

- töö erivajadustega õpilastega
- huvitegevuse toetus õppekavale
- õppeaineid läbivate teemade käsitlemine
- õppeainete integratsioon

2. Väärtuskasvatus ja koolikultuur

3. Poiste tööõpetuse õpitingimuste parandamine, ainekava hindamine

4. Huvigruppide rahulolu-uuringute läbiviimine

5. Sisehindamise korraldamine

6. Õpilaskodu

Kooli eesmärgid püüame saavutada läbi töökeskkonna ja töökultuuri kujundamise kõigi igapäevaste tegemiste kaudu

Arengukava valdkonnad

1. Strateegiline juhtimine

- arengukava
- üldtööplaan
- sisehindamine

2. Personalijuhtimine

3. Koostöö huvigruppidega

- omavalitsus
- hoolekogu
- lapsevanemad
- õpilasesindus

4. Õppe- ja kasvatustegevus

- õppekava
- õpetamine ja õppimine
- õpilaste erivajadustega arvestamine
- koolikohustuse täitmine

5. Huvi- ja sporditöö

- huvitegevus
- koostöö noortekeskusega
- koolikultuur

6. Õpikeskkonna kujundamine

- ruumid ja maa-ala
- õppevahendid
- IT vahendite olemasolu ja kasutamine
- raamatukogu

7. Haridustulemus

- õpijõudlus
- sotsialiseerumine

IV TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS

1. Strateegiline juhtimine

Võtmealad:

- arengukava
- üldtööplaani
- sisehindamine

Eesmärk:

- töötajad on hästi informeeritud ning kaasatud planeerimisse ja otsustamisse;
- kooli areng põhineb analüüsil ja tagasisidel;
- toimib sise- ja enesehindamise süsteem

Tegevuskava

Tegevus	2006/2007	2007/2008	2008/2009	Vastutaja
Seadusandluse, õigusaktide tundmine, järgimine	pidev	pidev	pidev	direktor
Arengukava koostamine, tutvustamine huvigruppidele	august, september			direktor
Arengukava täitmise hindamine ning korrigeerimine		august	august	direktor
Üldtööplaani koostamine	august-september	august-september	august-september	juhtkond
Üldtööplaani täitmise hindamine	mai-juuni	mai-juuni	mai-juuni	juhtkond
Juhtkonna tööjaotuse ja vastutuse korrigeerimine	august	august	august	direktor
Õppenõukogu töö planeerimine	august	august	august	direktor
Uue sisehindamiskava koostamine	september			direktor
Sisehindamiskava rakendamine	pidev	pidev	pidev	direktor
Rahulolu-uuringute läbiviimine õpilastele, lastevanematele, personalile	1x õppeaastas	1x õppeaastas	1x õppeaastas	õppealajuhatajad

2. Personalijuhtimine

Võtmealad:

- personali arendamine;
- koostöö

Eesmärk:

- kool on õppiv ja arenev organisatsioon;
- koolis on väärtustatud inimestevahelised suhted ja koostöö;
- toimib sisekoolituse põhimõte praktikult praktikule;
- on ühtne arusaamine koolikultuurist

Tegevuskava

Tegevus	2006/2007	2007/2008	2008/2009	Vastutaja
Eelmise aasta täiendkoolituse hindamine	november	november	november	direktor
Uue koolituskava koostamine	jaanuar	jaanuar	jaanuar	direktor
Töötajate rahulolu-uuringud	märts	märts	märts	direktor
Arenguveestlused töötajatega	aprill-mai	aprill-mai	aprill-mai	direktor
Töötajate tunnustussüsteemi väljatöötamine		juuni		juhtkond
Koolisisese infoedastamise korra hindamine, parendamine	september	september	september	juhtkond
Personali kaasamine kooli põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel	pidev	pidev	pidev	direktor
Ühisaktsioonide korraldamine	x	x	x	a/ü esindaja, juhtkond

3. Koostöö huvigruppidega

Võtmealad:

- hoolekogu
- lapsevanemad
- õpilasesindus

Eesmärk:

- hoolekogu aitab kaasa kooli arengukava elluviimisele
- hoolekogu tagab, et oluline teave kooli vajadustest jõuaks kooli pidaja ja lastevanemateni
- lapsevanemad on kursis kooli arendustegevusega
- õpilased osalevad koolielu probleemide lahendamisel, otsuste vastuvõtmisel ja elluviimisel

Tegevuskava

Tegevus	2006/2007	2007/2008	2008/2009	Vastutaja
Hoolekogu osaleb kooli arengukava väljatöötamisel	2006 mai-august			direktor, hoolekogu esimees
Hoolekogu organiseerib lastevanemate abi kooli valmisolekuks uueks õppeaastaks	august	august	august	hoolekogu esimees
Uue hoolekogu koosseisu valimine	2006 september			direktor
Hoolekogu koosolekute korraldamine	5 x õppeaastas	5 x õppeaastas	5 x õppeaastas	hoolekogu esimees
Korraldada lastevanemate üldkoosolekud	2x õppeaastas	2x õppeaastas	2x õppeaastas	direktor
Viia läbi regulaarsed rahulolu-uuringud lastevanemate hulgas	1 x õppeaastas	1 x õppeaastas	1 x õppeaastas	direktor
Klassijuhatajatel läbi viia arenguestlused õpilase ja lapsevanemaga	1 x õppeaastas	1 x õppeaastas	1 x õppeaastas	klassijuhatajad
Kaasata õpilasi ÕE (õpilasesinduse) töösse, arendada koostööd	pidev	pidev	pidev	huvijuht
Toetada õpilasprojekte	vajadusel	vajadusel	vajadusel	huvijuht, direktor
Viia läbi nn direktori tunnid kõikides klassides	2x õppeaastas	2x õppeaastas	2x õppeaastas	direktor

4. Õppe- ja kasvatustegevus

Võtmealad:

- õppekava arendus
- õpetamine ja õppimine
- õpilaste erivajadustega arvestamine
- koolikohustus

Eesmärk:

- analüüsitud ning uuendatud õppekava
- välja on töötatud individuaalõppe süsteem nii õpiabi vajavatele kui ka andekatele õpilastele
- rakendatakse õppeainete integratsiooni
- täiustatakse õppetunni efektiivsust
- toimib võrgustikutöö koolikohustuse mittetäitjate suhtes

Tegevuskava

Tegevus	2006/2007	2007/2008	2008/2009	Vastutaja
Analüüsitakse kooli senise õppekava realiseerimist	2007 märts			õppealajuhatajad
Viiakse sisse muudatused, mis tulenevad riikliku õppekava muutustest		august	august	õppealajuhatajad
Kirjeldada läbivate teemade käsitluse kord	Oktoober 2006			õppealajuhatajad
Töötatakse välja individuaalõppe süsteem nii õpiabi vajavatele kui ka andekatele õpilastele.	2006 september			õppealajuhatajad, direktor
Süsteemi korrigeerimine	pidev	pidev	pidev	
Ainealased olümpiaadid arvata õppekava toetavaks osaks	x	x	x	õppealajuhatajad
Rakendatakse õppeainete integratsiooni	pidev	pidev	pidev	õppealajuhataja, aineõpetajad
Täiustatakse õppetunni efektiivsust, sh kasvatuslikku külge	pidev	pidev	pidev	õppealajuhataja, aineõpetajad
Õpilaste-õpetajate ainealaste rahulolu-uuringute korraldamine	1 x aastas	1 x aastas	1 x aastas	õppealajuhataja, aineõpetajad
Kodutööde andmisel arvestada nende sisu ja mahtu, kontrollida nende täitmist	pidev	pidev	pidev	õppealajuhataja, aineõpetajad
Tähtsustada õpioskuste ja õpimotivatsiooni kujundamist õpilastes	pidev	pidev	pidev	õppealajuhataja, aineõpetajad
Võrgustikutöö tulemusena tagada õpilaste koolikohustuse täitmine	pidev	pidev	pidev	Sotsiaalpedagoog, klassijuhatajad

5. Õpikeskkonna kujundamine

Võtmealad:

- ruumid ja maa-ala
- õppevahendid
- IT vahendite olemasolu ja kasutamine
- raamatukogu

Eesmärk:

- kaasaegne õppimist ja arengut soodustav õpikeskkond;
- sisustatud õpiabi ruumid;
- remonditud poiste tööõpetuse klass;
- õppevahendite olemasolu analüüs ning sihipärane ressursside planeerimine uute muretsemiseks;
- pidev IT vahendite uuendamine;
- koostöö külaraamatukoguga toetab kooli õppekava täitmist

Tegevuskava

Tegevus	2006/2007	2007/2008	2008/2009	Vastutaja
Paigaldada arvutiklassi ventilatsioon	2006 september (oktoober)			direktor, majandusjuhataja
II korruse klassiruumide ja koridori remont	2007 suvi			direktor, majandusjuhataja
Kooli tualettruumide renoveerimine		2008 suvi		direktor, majandusjuhataja
Sisustada loovõppeklass	2007 jaan			direktor, majandusjuhataja
Õpilaspõhise projekti „Roheline kooliõu...“ jätkamine, vahendite planeerimine eelarves	x	x	x	huvijuht, direktor, õpilasesindus
Analüüsitakse kooli varustatust õppevahenditega, planeeritakse ressursid uute õppevahendite juurde muretsemiseks	oktoober	oktoober	oktoober	direktor, majandusjuhataja
IT vahendite olemasolu hindamine, ostude planeerimine	oktoober	oktoober	oktoober	direktor, infojuht
Klassiruumide varustamine tänapäevase õppetehnikaga, vahendite planeerimine kooli eelarvesse	oktoober	oktoober	oktoober	direktor, majandusjuhataja
Poiste tööõpetuse õpperuumi vastavusse viimine kaasaja nõuetele			2009 suvi	direktor, majandusjuhataja
Koostöö külaraamatukoguga	pidev	pidev	pidev	õppealajuhataja, aineõpetajad

6. Klassi- ja kooliväline tegevus

Võtmealad:

- huvitegevus
- koostöö noortekeskusega
- koolikultuur
- õpilasesindus

Eesmärk:

- õppe-kasvatustegevuse toetamine
- õpilaste silmaringi laiendamine
- õpilaste vaba aja sisustamine
- erinevate huvialadega tegelemine
- õpilaste omaalgatuse ja aktiivsuse soodustamine.

Tegevuskava

Tegevus	2006/2007	2007/2008	2008/2009	Vastutaja
Huvi- ja sporditegevuse plaani koostamine (üldtööplaani osa)	august	august	august	huvijuht, spordijuht
Huvi- ja sporditegevuse sisehindamine	juuni	juuni	juuni	huvijuht, spordijuht
Ringitegevuse käivitamine	september	september	september	huvijuht, spordijuht
Õpilasesinduse töö juhendamine	pidev	pidev	pidev	huvijuht
Koostöö korraldamine noortekeskusega	pidev	pidev	pidev	huvijuht

7. Haridustulemus

- õpijõudlus
- sotsialiseerumine

Arengukava täitmist analüüsitakse igal aastal kooli õppenõukogus ja hoolekogus. Hinnangu andmise aluseks on õppeaasta sise- ja enesehindamise tulemused.

Tegevuskava

Tegevus	2006/2007	2007/2008	2008/2009	Vastutaja
Tasemetööde ja lõpueksamite tulemuste võrdlus maakonna ja vabariigi tulemustega	juuni	juuni	juuni	õppealajuhataja
Olümpiaaditulemuste analüüs	juuni	juuni	juuni	õppealajuhataja
Kooli lõpetanute edasiõppimise analüüs	november	november	november	õppealajuhataja
Rahulolu-uuringud kooli lõpetanutele				huvijuht

V INVESTEERINGUTE PLAAN 2009. AASTANI

Investeering	2006	2007	2008	2009	Vastutaja
Koolimaja akende ja välisuste vahetus	x				Kose vald
Koolimaja välissoojendus ning fassaadi uuendamine				2010-2013	Kose vald 1900 000.-
Duširuumide remont	x				Kooli eelarve
Õpetajate tööruumide ja ühe (I kl) klassiruumi remont + mööbli uuendamine	x				Kooli eelarve
II korruse koridori, saali ja kolme klassiruumi remont		150000.-			Kooli eelarve
Tualettruumide renoveerimine			x		Kooli eelarve
Poiste tööõpetuse ruumi renoveerimine, õppevahendite täiendamine				x	Kooli eelarve
Individuaalõppe korraldamine <ul style="list-style-type: none"> • Õpiabi klassi sisustamine, õppevahendite muretsemine • Individuaalsete õppekavade rakendamine • Tegevusteraapia rakendamine 		20 000.-	20 000.-		Kooli eelarve
Logopeedi töölevõtmine		x			direktor, vald
Tervisepargi ja võimla ronimisseina rajamine		x			PRIA projekt
Õueala haljastamise jätkamine projekt „Roheline kooliõu ...”, vabaõhuklassi kujundamine	x	30 000.-	20 000.-	x	Kooli eelarve
Õpilaskodu projekteerimine Oru mõisa		350 000.-			Kose vald
Õpilaskodu rajamine Oru mõisa			8700 000.-		Kose vald
Sportiväljaku rajamine				x	Kose vald, projektid
Kooli 370. aastapäeva vilistlaste kokkutuleku korraldamine.				15 000.-	Kooli eelarve

VI ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

1. Kooli arengukava on avatud ja kuulub täiendamisele ning parandamisele kooli hoolekogu, lastevanemate, Kose valla volikogu või vallavalitsuse ning kooli sise- ja enesehindamise analüüsist tulenevate ettepanekute alusel.
2. Arengukava täiendused ja muudatused vaadatakse läbi iga uue õppeaasta eel sügisesel õppenõukogul.

Oru põhikooli direktor: L. Veering

Kinnitatud Kose vallavolikogu määrusega nr